



Общество с ограниченной ответственностью
«Центр детских и юношеских программ «Мир»»
(ООО «ЦДиЮП «Мир»»)

Детский санаторный оздоровительный лагерь «Мир»

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 09 от 12.02.2026г.

ДОГОВОР № об организации отдыха и оздоровления ребенка в Детском санаторном оздоровительном лагере «Мир»

г. Таганрог

« ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр детских и юношеских программ «Мир»», именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице генерального директора Косоголовой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя ребенка)

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора являются оказание услуги «Организация отдыха и оздоровления ребенка», оформленной путевкой в ООО «Центр детских и юношеских программ «Мир»», Детский санаторный оздоровительный лагерь «Мир» (ООО «ЦДиЮП «Мир»», ДСОЛ «Мир»).

1.2. Заказчик приобретает услугу (путевку(и)) по организации отдыха и оздоровления детей в ДСОЛ «Мир» (далее – «Лагерь»), расположенный по адресу: Ростовская область, Неклиновский район, хут.Красный Десант, ул. Октябрьская, 1в, в количестве _____ шт. на смену с периодом заезда в лагерь с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20__ г. Заезд осуществляется не позднее 13-00 часов первого дня смены, выезд - не позднее 11-00 часов последнего дня смены.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость услуг (путевки) установлена Приказом генерального директора и составляет _____

_____ за одну услугу (путевку).

НДС не облагается (ст.149 п.3 пп. 18 НК РФ).

2.2. «Заказчик» производит оплату за услугу (путёвку) любым доступным и законным способом в валюте РФ (оплата по счету, оплата через онлайн сервисы в интернете, наличный и безналичный платеж) в течение трех календарных дней после оформления заявки на сайте <https://shop.center-mir.ru/>

2.3. Организация передает Заказчику путевку(и) в течение трех рабочих дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Организации и предоставления Родителем данных о свидетельстве рождения/ паспорта Ребенка для заполнения путевки.

2.4. Путевка формируется в электронном формате и направляется на электронный адрес Заказчика вместе с Договором, Соглашением родителя (законного представителя), Соглашениями. Договор не

изменяется по воле одной из сторон, он является типовым для ООО «ЦДиЮП «Мир»», ДСОЛ «Мир». Данные документы являются основанием для поездки ребенка в лагерь.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Лагеря по организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в Лагере посредством предоставления полной и открытой информации на официальном интернет-ресурсе лагеря <https://center-mir.ru/>

3.1.2. Создать ребенку безопасные условия пребывания в Лагере, в том числе присмотр и уход.

3.1.3. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и требований, требований пожарной безопасности, проведение мероприятий по профилактике травматизма.

3.1.4. Обеспечить в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

- проживание детей в комнате на 4-6 человек, с санитарными удобствами в каждом номере (санузел, душ, раковина);

- пятиразовое полноценное сбалансированное порционное питание на основании утвержденного Примерного 14-ти дневного меню;

- медицинское сопровождение отдыха и оздоровления детей круглосуточное;

- реализацию дополнительных общеобразовательных и досуговых программ, направленных на организацию отдыха, оздоровление и занятости детей.

3.1.5. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Организации Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (далее режим лечения), в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в Организацию законными представителями Ребенка.

3.1.6. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.7. Проявлять при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, уважение прав, чести и достоинства Ребенка, обеспечить его защиту от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического состояния здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей развития и состояния здоровья.

3.1.8. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, в том числе о случаях заболевания или травмы Ребенка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

3.1.9. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях, других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

3.1.10. Обеспечить информирование Заказчика, а также Ребенка о правилах пребывания ребенка в Лагере в период смены, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией посредством размещения этой информации на официальном сайте Лагеря <https://center-mir.ru/>, а также другими доступными для понимания ребенком и Заказчиком способами.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. Оказывать услуги самостоятельно или привлекать третьих лиц для исполнения отдельных услуг, а также предоставлять отдельные виды услуг вне территории Лагеря.

3.2.3. Требовать от Заказчика возмещения ущерба имуществу Организации, причиненного Ребенком.

3.2.4. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 3.3.2 пункта 3.3. настоящего Договора.

3.2.5 Организация имеет право досрочно прекратить пребывание ребенка в Лагере, а именно отчислить и уведомить родителей (законных представителей) о нарушении ребенком правил пребывания и необходимости вывоза ребенка из лагеря: за грубое нарушение правил пребывания, за совершение действий и поступков, оскорбляющих и унижающих честь и достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребенка и окружающих, курение табака и иных веществ (смесей), употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных и спиртосодержащих напитков, в том числе пива.

3.2.6. При наличии подозрения на употребление ребенком алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, неадекватного поведения ребенка, Организация незамедлительно информирует Заказчика об этом факте, а также Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Неклиновского района Ростовской области и принятия решения о расторжении (приостановлении) договора.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

3.3.2. Предоставить Организации в день заезда Ребенка следующие документы:

- 1) Копия свидетельства (с 14 лет - паспорта) о рождении.
- 2) Копия страхового полиса обязательного медицинского страхования с двух сторон.
- 3) Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, направляемого в организацию отдыха детей и их оздоровления по форме №079/у, утвержденная приказом МЗ РФ от 13.05.2025 №274н.
- 4) Анализ кала на гельминты и соскоб на энтеробиоз (давностью не более 10 дней).
- 5) Справка врача-педиатра об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными в течение 21 дня (действительна в течение 3 дней).
- 6) Копия сертификата о профилактических прививках или карта профилактических прививок форма № 063/у (обязательно наличие вакцинации и ревакцинации согласно возрасту ребенка) от кори, краснухи, паротита, дифтерии, столбняка, коклюша, полиомиелита, гепатита В).
Если ребенок не имеет прививок по причине отказа от них родителей, прилагается копия отказа, действующего на момент нахождения ребенка в лагере, заверенная в поликлинике по месту жительства ребенка.
Если у ребёнка есть противопоказания к вакцинации, прилагается копия решения вакцинальной комиссии о медицинском отводе от вакцинации.
Если в сертификате о прививках или карте профилактических прививок форма № 063/у отсутствуют сведения о пробе Манту (диаскин-теста) более 12 месяцев или при показателях проб Манту (диаскин-теста), превышающих нормы, необходимо предоставить справку от врача-фтизиатра об отсутствии противопоказаний для пребывания ребенка в оздоровительном учреждении.
- 7) Справка от врача-дерматолога или врача-педиатра об отсутствии заразных кожных заболеваний, педикулеза, чесотки.
- 8) Флюорограмма для лиц, достигших 15-летнего возраста (давностью не более 1 год).
- 9) Подписанное родителями (законными представителями) согласие на обработку персональных данных (в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных»).
- 10) Оформленное информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство в соответствии с требованиями, установленными статьей 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 11) Подписанное родителями/законными представителями Соглашение.
- 12) Копия паспорта родителя/законного представителя (ксерокопии страниц с ФИО и пропиской).

- 13) Согласие на фотографирование и видеосъемку ребенка.
- 14) Согласие на получение информации по телефону и электронной почте (для лиц, самостоятельно приобретавших путевку).
- 3.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком, назначенного лечащим врачом по месту жительства режима лечения (прием лекарственных препаратов для медицинского применения).
- 3.3.4. Сообщить Организации если у ребенка есть аллергия (на продукты питания, лекарственные средства, пыльцу растений и др.).
- 3.3.5. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации www.center-mir.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.3.6. Обеспечить вывоз Ребенка из организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе любой из сторон.
- 3.3.7. Возместить ущерб, причиненный Ребенком Организации в течение пятнадцати календарных дней после предъявления счета.
- 3.3.8. Гарантировать Организации, что его ребенок не употребляет наркотических сильнодействующих психотропных медицинских веществ и токсических средств, не имеет алкогольной и табачной зависимости, не склонен к хищению чужого имущества, не является членом неформального антиобщественного объединения, не склонен к противоправным антиобщественным проявлениям.

3.4. Заказчик вправе:

- 3.4.1. Получать информацию от Организации по вопросам организации и обеспечения отдыха и оздоровления Ребенка, предусмотренных настоящим Договором, а также участия ребенка в образовательных, спортивных и иных мероприятиях, проводимых лагерем в рамках программы смены. Ознакомиться с программой смены можно на официальном сайте Лагеря.
- 3.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.
- 3.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.
- 3.4.4. В случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка Заказчик выражает свое согласие на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, переливание крови и иное экстренное медицинское вмешательство, необходимое для сохранения жизни и здоровья ребенка. В случае принятия указанных мер, Лагерь в течение двух часов уведомляет о проведенных мероприятиях родителей (законных представителей).
- 3.4.5. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

3.5. Ребенок обязан:

- 3.5.1. Соблюдать правила пребывания ребенка в ДСОЛ «Мир», режим дня, правила занятий на площадках спортивной, прикладной, творческой инфраструктуры лагеря, правила пожарной безопасности, другие инструкции, с которыми ознакомлен ребенок в Лагере, установленные Организацией.

3.6. Ребенок вправе:

- 3.6.1. Пользоваться имуществом Организации.
- 3.6.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных лагерем.
- 3.6.3. Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Основания изменения и расторжения Договора

- 4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Организации в одностороннем порядке в случаях:
- 4.3.1. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие нарушения Ребенком правил, указанных в пункте 3.5.1. настоящего Договора;
- 4.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).
- 4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:
- 4.4.2. По инициативе Заказчика в связи с семейными (личными) обстоятельствами, болезнью ребенка или в связи с нарушением Организацией существенных условий Договора, в том числе сроки оказания услуг.
- 4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Организации фактически понесенных им расходов.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.
- 5.3. Организация несет ответственность за соответствие фактически предоставленных услуг условиям договора: пятиразовое питание, педагогическое и психологическое сопровождение ребенка, организация культурно-массовой и спортивно-оздоровительных программ, страхование от несчастных случаев в лагере, присмотр и уход, проживание, медицинская помощь и сопровождение.
- 5.3.1. Организация несет ответственность за сданные на ответственное хранение ему ценные вещи родителями или детьми. За несданные на хранение Организации ценные вещи (смартфоны, сотовые телефоны, другие девайсы, другие предметы и вещи, имеющие ценность для ребенка) ответственности Организация не несет.
- 5.4. Заказчик несет ответственность за поведение ребенка в лагере, за материальный ущерб, причиненный ребенком Лагерю.
- 5.4.1. Заказчик, оплативший заказ, представляет интересы всех лиц, внесенных в заявку, и несет ответственность перед Организацией за правильность сообщенных в заявке данных о лицах, внесенных в заявку, а также за выполнение этими лицами всех обязательств по настоящему договору.
- 5.4.2. В случае выезда Ребенка до окончания смены по инициативе Заказчика или по решению Лагеря за грубые нарушения Ребенком правил пребывания ребенка в Лагере, деньги за неиспользованные дни Заказчику возвращаются плательщику в течение трех рабочих дней с момента поступления Заявления в Организацию таким же способом, как и оплачивалась путевка.
- 5.4.3. В случае расторжения договора до момента заезда Ребенка в Лагерь, деньги за путевку возвращаются плательщику в течение трех рабочих дней с момента поступления Заявления в Организацию таким же способом, как и оплачивалась путевка, при этом путевка аннулируется.

6. Форс-мажор

- 6.1 Стороны освобождаются от исполнения обязательств по договору в указанные сроки, ответственности по договору, если они явились следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, пандемий, решений органов государственной власти, региональных органов власти о приостановке деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. При этом стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.
- 6.2. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее, чем за 15 календарных дней до начала исполнения обязательств по договору должна сообщить другой стороне о невозможности

исполнить обязательства в указанные сроки в связи с наступлением указанных обстоятельств непреодолимой силы, форс мажорных обстоятельств. Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом, позволяющим достоверно установить от кого оно исходит и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления (письмо с адреса электронной почты Организации).

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, форс мажора, при которых невозможно Организации исполнить обязательства по договору в указанные сроки, стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор (и любые изменения и дополнения к нему, путевки, акты выполненных работ и другие документы) может быть подписан Сторонами с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи. Стороны признают юридическую силу документов, подписанных УКЭП, равнозначной документам, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

<p>Организация ООО «Центр детских и юношеских программ «Мир»» Детский санаторный оздоровительный лагерь «Мир» Юридический адрес: 347905, г. Таганрог, ул. Дзержинского, 119 Фактический адрес: РО, Неклиновский р-н, х. Красный Десант, ул. Октябрьская, 1в т/ф 8(634) 311-117 ОГРН 1086154007532 ИНН 6154557850 КПП 615401001 в Юго-Западном банке ПАО СБЕРБАНК г. Ростов-на-Дону БИК 046015602 р/сч 40702810452230000282 к/сч 30101810600000000602 Генеральный директор ООО «ЦДиЮП «Мир»» _____ /Т.Н. Косоголова / М.П.</p>	<p>Заказчик _____ _____ фамилия, имя и отчество родителя/ законного представителя ребенка Документ, удостоверяющий личность _____ _____ _____ (наименование, номер, серия, кем и когда выдан) Зарегистрирован по адресу _____ _____ Адрес фактического проживания _____ _____ телефон _____ _____ _____ _____ / _____ (подпись) (ФИО)</p>
---	--